

HOLLYWOOD BEAUTIFICATION TEAM
REGLAS PARA TRABAJADORES REFERIDOS POR LA CORTE

Usted fue enviado aquí por La Corte para realizar trabajo de servicio comunitario. Usted y HBT deben seguir las ordenes impuestas por La Corte. La Corte le ha ordenado que sirva un número de horas a completarse en cierta fecha. Nosotros hemos sido instruidos para documentar estas horas y para supervisar su trabajo. Gracias por ser parte de nuestro programa, Su trabajo aquí es de gran ayuda a la comunidad y su esfuerzo y cooperación son apreciados. Para asegurar la integridad de nuestro programa, nosotros pedimos que las reglas siguientes sean observadas en todo momento. El contacto entre los voluntarios de HBT con la gente debe ser profesional en todo tiempo.

PAPELERIA DE LA CORTE

- Papelería nueva puede registrarse solamente de 7:00 a.m. a 8:00 a.m. y de 3:30 p.m. a 4:30 p.m.
- Usted debe presentar una identificación con fotografía (licencia de conducir, identificación de California, pasaporte, ó identificación de estudiante) al registrarse ó al recoger papelería. Papelería está disponible para ser recogida de 7:00 a.m. a 8:00 a.m. y de 3:30 p.m. a 4:30 p.m. los siete días de la semana (Excepto el primer domingo de cada mes). Esta información no está disponible por teléfono o por fax. Papelería puede ser recogida solamente por los clientes referidos por La Corte.
- Si usted necesita su papelería en el mismo día en que trabaja, usted debe de firmar la hoja de solicitud de papelería (Request for Papers Sheet) en el momento de registrarse a trabajar ese día. La hoja de solicitud de papelería se encuentra en el escritorio de registración. Si usted no firma esa hoja, usted no recibirá su papelería ese día. **NO HAY EXCEPCIONES.**
- Si usted trabaja un turno de cuatro horas y ha firmado la hoja de solicitud de papelería, usted debe regresar de 3:30 p.m. a 4:30 p.m. para recoger su papelería. De otra manera, puede recoger su papelería el día siguiente de 7:00 a.m. a 8:00 a.m. y de 3:30 p.m. a 4:30 p.m.
- Al registrarse, firme con el nombre con que aparece en su orden de trabajo dado por La Corte. Usted recibirá no crédito si firma con un nombre diferente ó si nosotros no podemos leer su nombre.
- La fecha para completar sus horas es _____. **USTED NO PUEDE TRABAJAR DESPUES DE ESTA FECHA.** Usted recibirá no crédito por ninguna hora trabajada después de esta fecha. _____ Inicial (es).
- HBT no ofrece trabajo liviano. Si usted no está en capacidad de hacer trabajo de carga regular, usted debe de volver al Centro de Voluntarios (Volunteer Center) para ser re-asignado. HBT no acepta notas del doctor. Estas notas debe usted presentarlas en el Centro de Voluntarios.

ASISTENCIA Y REGISTRACION

- Usted debe de estar aquí a las 7:00 a.m. y no después de las 7:15 a.m. Si usted llega después de las 7:15 a.m., no se le permitirá trabajar ese día.
- El crédito por el día de trabajo empieza a las 7:00 a.m. y termina solamente cuando usted se registra para salir.
- Una vez usted se a registrado para trabajar, usted no puede ir a mover su carro, comprar café, usar el teléfono, etc. Si usted no cumple con esta regla, usted recibirá no crédito por ese día.
- Es su responsabilidad de registrarse tanto para empezar a trabajar como para terminar de trabajar. Si usted no lo hace, usted recibirá no crédito por ese día,
- Usted debe de aceptar la tarea y el supervisor que se le asigne. Si usted rehúsa cualquiera de estos dos, usted será enviado a su casa sin ningún crédito.
- **COMIDA, BEBIDA, PERIODICOS, REVISTAS Y LIBROS NO SON PERMITIDOS EN EL LOCAL DE HBT.**

DURANTE HORAS DE TRABAJO

- Llegue a trabajar vestido apropiadamente. Considere llevar ropa adecuada al clima y tiempo. Dispóngase a ensuciarse.
- Lleve zapatos cerrados. Cualquier persona que use zapatos abiertos, sandalias, tacón alto, etc, no se le permitirá trabajar. Esto es para su propia seguridad.
- Teléfonos celulares, pagers, y audífonos NO SON PERMITIDOS al trabajar en HBT. No los traiga.
- NO tenemos área para asegurar artículos personales tales como chaquetas, mochilas, bolsas de mano, etc. NO LAS TRAIGA. HBT no es responsable por la pérdida de artículos personales
- Alcohol y narcóticos son estrictamente prohibidos. Cualquier infracción a esta regla será notificada a La Corte, y usted será enviado a su casa, y sus papeles serán devueltos al Centro de Voluntarios.
- Se le permiten dos descansos de diez minutos y un almuerzo de 30 minutos en un turno de 8 horas. Para un turno de 4 horas se le permite un descanso de diez minutos. Su supervisor le indicará el momento de tomarlos.
- Durante su trabajo en HBT, no deberá usar lenguaje ó conducta ofensivos, los cuales incluyen lenguaje obsceno ó gestos con implicación sexual dirigidos a otras personas. De lo contrario usted será enviado a su casa.
- Usted puede fumar solo durante sus descansos y el almuerzo. Si usted fuma mientras esta trabajando, ó en el local de HBT, ó en un vehículo de HBT, usted será enviado a su casa.
- Al inicio de su turno, se le asignará una playera. Usted debe de vestirla en todo momento, incluyendo los descansos y el almuerzo.
- Usted es responsable por cualquier equipo que maneje ó use. Si usted pierde ó daña cualquier propiedad ajena ó equipo debido a descuido usted será enviado a su casa.
- Si usted intencionalmente daña ó destruye ó maltrata cualquier equipo ó propiedad ajena, usted sera referido al Centro de Voluntarios (Volunteer Center). Cualquier acto de vandalismo será reportado a La Corte.
- SU TURNO NO TERMINA HASTA QUE SE REGISTRE PARA SALIR AL FINAL DEL DIA.

NO HAY EXCEPCIONES A CUALQUIERA DE ESTAS REGLAS.

Yo entiendo que Hollywood Beautification Team no será responsable por ningún accidente o lesión física que yo cause o que se me cause mientras este trabando en mi servicio comunitario.

Yo entiendo que NINGUNA compensación al trabajador ó beneficios son proveidos.

Si usted tiene alguna pregunta dirijase a su supervisor, o puede llamar a la administración de HBT al número telefónico (323) 463-5180. Para cualquier otras preguntas, usted puede llamar a la oficina de administración de HBT ó llame al número antes mencionado. Todas las preguntas serán mantenidas confidenciales si es solicitado.

HE LEIDO Y ENTENDIDO TODAS LAS REGLAS DE HBT.

Firma del Cliente Referido por La Corte

Fecha